活用型情報モラル教材



はじめに
情報モラルを学ぼう(50分授業)
社会の変化と情報モラル2
自分と相手との違い
こんなつもりじゃなかったのに
生活を見直そう
災害時のSNSの使い方①15
災害時のSNSの使い方② ·······18
災害時のSNSの使い方③ ····································
「信頼」と「信用」
「見えないお金」と上手につきあおう
複利的思考を身につけよう
SNSによる情報発信のリスク
新しい情報技術とのつきあい方を考えよう
情報活用能力を身に付けよう(15分授業)42
使う前に
WEBアプリやクラウドを活用しよう
AIと探究的な学び46
リスクマネジメントを身に付けよう
クライシスマネジメントを身に付けよう
まとめ・情報技術×社会問題
目的に合わせて上手に写真を撮ろう
ショート動画の絵コンテをつくってみよう
とこまで写真を公開してもよいのかな
リスクの低いプロフィールをつくろう
まとの・画像認識×社会問題 63
調へるへき「よい向い」を考えよう
「「取い」に現性の唯かの方
とこまでか広方なりかな?
みての・日期恒報提供X社会问題

	考える	76
	アンケートの質問項目をつくろう	77
	問題を深く分析してみよう	79
	ルールの「ズレ」を考えよう	81
	盗用を防ぐには	83
	まとめ・予測×社会問題	85
	共有する	87
	情報を上手に共有するには	88
	発表を客観的に評価してみよう	90
	批判と非難はどう違う?	92
	チャットの悪口、どう止める?・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	94
	まとめ・五感の共有×社会問題	96
	つくる	98
	見やすいデザインを考えよう	99
	タイトルを考えよう	101
	著作権はなんのため?	103
	知的財産をどう守る?	105
	まとめ・音声・ジェスチャー操作×社会問題 ·······	107
	交流する	109
	多様な人たちと交流しよう	110
	新しいアイデアを生み出す交流のまとめ方・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	112
	どこまで伝えてよいのかな?	114
	セキュリティを見直そう	116
	まとめ・メタバース×社会問題	118
		120
	字習で上手に活用しよう	121
	生成AIを保護者と体験してみよう	123
	タイムマネシメントを身に付けよう	125
	使いりさくしまつ時は	127
/=	まとの・6G×在会問題 ### のた。	129
1禾言	捜査の方へ	131
	ジージ1・スマルトフノルガ規衣 	152
	豕庭のルールを考えよう 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	153
	ノイルグリノジャアノリの設定	156
	コンターネットにのけるコミューソーションの特性	158
	テンいく(テンラル活用能力自成プロジェクト)について	139

「GIGAワークブック」で扱う用語について	
スマホ・・・スマートフォン	アップ・・・アップロード
ケータイ・・・携帯電話	ネット・・・・インターネット

活用型情報モラル教材





はじめに

これからの情報社会を生き抜くためには、情報活用能力が重要になります。 情報活用能力とは、世の中の様々な事象を情報とその結び付きとして捉え、情報及 び情報技術を適切かつ効果的に活用して、問題を発見・解決したり自分の考えを形成 したりしていくために必要な資質・能力です。

具体的には、学習活動において情報手段を適切に用いて情報を得たり、情報を整 理・比較したり、得られた情報を分かりやすく発信・伝達したり、必要に応じて保 存・共有したりといったことができる力であり、プログラミング的思考、情報モラ ル、情報セキュリティに関する資質・能力等も含みます。

こうした情報活用能力を身に付けるために、「GIGAワークブック」は開発されました。この教材で、上手に端末を活用しつつ、様々なリスクに対応する力を身に付けてください。







タブレットを使おう。家庭で守る「9つのルール」



留意点

連続で30分以上使用する場合は、10分以上の休憩 をはさみましょう。

保護者の方へのお願い

「青少年が安全に安心してインターネット を利用できる環境の整備に関する法律」にお いて、保護者の責務として、「保護者は、イ ンターネットにおいて青少年有害情報が多く 流通していることを認識し、自らの教育方針 及び青少年の発達段階に応じ、その保護する 青少年について、インターネットの利用状況 を適切に把握するとともに、青少年有害情報 フィルタリングソフトウェアの利用その他の 法律によりインターネットの利用を適切に管 理し、及びその青少年のインターネットを適 切に活用する能力の習得の促進に努めるもの とする。」とあります。特に、著作権・肖像 権・人権・個人情報などに関わるトラブルが 小学校低学年でも増加傾向にあります。子ど ものICT機器の管理及び約束やルールについ ての話し合いをご家庭で取り組んでくださ い。



	~タブレット	(iPad)を上手に使っていくために、守る約束~
1	タブレット(iPad)の使い方	「学習に使う」「時間を守る」等の約束を守って使いましょう。
2	充電	家庭でしてきましょう。
3	Classroom(クラスルーム)	メッセージは、先生への質問や回答などのやり取りだけをしましょう。メッセージの送 信は、平日の8:30~17:00までにしましょう。
4	故障・紛失	大切に使いましょう。壊れたり、無くしたりしたら、すぐに先生に伝えましょう。
5	教室内のタブレット(iPad)キャビネット	使う時以外は、キャビネットの中に置いておきましょう。
6	休み時間	係活動や委員会活動などで、使う場合や学習で使う場合は、担任の先生に聞いて、先生 のいるところで使いましょう。そのときは、使っている時間が長くならないように気を つけましょう。
7	名前シール	シールが剥がれてしまったら、家庭で作り直して、貼り直しましょう。
8	設定	タブレット(iPad)は、学校から、学習用に貸し出されているものです。設定は、勝手 にいじらないようにしましょう。 例えば)ホーム画面(背景)やフォント、ダークモードにする等。



タブレットを使うときの姿勢





グロト 7-7デカ

御宦《ら

使い方

				健康チェッ	ク表	
		チェック項目	当てはまる	るものを選びま	ましょう。	「いつも」や「時々」を選んだ人へ
	1	目が疲れる。	ロいつも	□時々	□ない	・時々目を閉じて、目を休ませましょう。
目の状態	2	目がチカチカする。	ロいつも	口時々	□ない	 ・まばたきをするようにしましょう。 ・視力が落ちた(前より見にくい)と感じたら、 保健室の先生や保護者の方に相談しましょう。
	3	見つめていると文字や絵が だぶったり、ぼやけてくる。	ロいつも	口時々	□ない	
	4	座っている時に、背中が痛い。	ロいつも	口時々	□ない	
筋肉や	5	座っている時に、腰が痛い。	ロいつも	□時々	□ない	 ・体をほぐすストレッチをしましょう。(肩を回す・屈伸をする・背伸びをする) ・よい姿勢で学習しましょう
状態	6	肩がこる。	ロいつも	口時々	□ない	・症状がつらい時には、保健室の先生や保護者の 方に相談しましょう。
	7	腕が疲れる、痛みがある。	ロいつも	□時々	□ない	
	8	眠れない。	ロいつも	□時々	□ない	・寝る前には、強い光を出す電子機器(ケータ イ・スマホ・タブレット・パソコンなど)を使
ストレス の状態	9	イライラする。	ロいつも	□時々	□ない	 わないようにしましょう。 ・電子機器(ケータイ・スマホ・タブレット・パ ソコンなど)を使う時間を少なくしましょう。
	10	集中できない。	ロいつも	口時々	□ない	・症状がつらい時には、保健室の先生や保護者の 方に相談しましょう。



タブレット(iPad)のパーツについて



タブレット(iPad)の基本操作について





タブレットの起動・再起動について





Wi-Fiの使い方について

Wi-Fiの使い方

使い方





2 「Wi-Fi」をタップします。

BALL BALLAGE AND		タッ	• 101
🔁 805 E - F		Wieli	
💽 Wi-Fi	WiR	V WFI	
Bluetooth	*>	841.9-0 25	
VPN		eo#_	
2 380		建桥中建设	1840 S
💶 7 92F		福祉したことのあるキットワークにの他がに知得します。 原用したこ	このあるチャトワークが限つからない場合は、
3 集中モード		BRIELSSY 7-7EARORESS.	
スクリーンタイム		インターネット共有へ自動接続	供給を確認 >
		964月キットワークが使用できないとき、このデバイスの近くにきるイ などとを目目します。	(ンターネット式市スポット生活動的に換出す
Ø −42			
コントロールセンター			
👪 画面表示と明るさ			
🔚 ホーム商業と Dock			
⑦ アクセシビリティ			
51%			© Apple Inc.

一番上のWi-Fiをタップしてオンにす ると、接続できるネットワークの検索 が始まります。

3

	Wi-Fi	
タップ	Wi-Fi ✓ WFi	• * 0
2 200 F	404 946+832	(1840-1
 東中モード スクリーンダイム 	#国用市なキットワークをお思らてします。 インターネット共有へ自動接続	接续电报器 >
0 - <u>e</u>	WARキットワークが開発できないとき、このデバイスの送くにあるイ などと生計用します。	ンターネットの作んだットも立動的に構成す
コントロールセンター 構成表示と明るさ		
 ホーム音響と Dock アクセンビリティ 		
25 型板		© Apple Inc.



接続したいネットワークをタップします。 おうちにいるときは自宅のネットワ ークを選びましょう。

※知らないネットワークには接続しないこと!

48 6491	(1)		Wi-Fi	41
•	使わモード		Wi-Fi	C
		win.	v wi	à + (
8	Bluetooth		8110-8 25	
100	VPN		tot.	
٥	28%C		建桥卡建筑	1810
•	サウンド		現然したごとのみるネットワークに作用がに取得します。 原用し	たことのあるキットワークが吊つかららい場合は
	集中モード		諸統可能なキットワークを出席らぞします。	
B	スクリーンタイム		インターネット共有へ自動接続	经结长销38
0	-8		964月キットウークが使用できないとき、このデバイスの送くに) なことを許可します。	8本インターネット式市スポット生活能的に挑け
8				
	- / EE - 0			
	m-name c Dock			
-	77892074			© Apple Inc.
	52.85			1-





カメラの使い方について

カメラの使い方





ホーム画面から「カメラ」をタップしま す。

※ロック画面を左にスワイプしてもカメラを開 くことができます。



2 シャッターボタン、もしくはいずれか の音量ボタンを 押すと写真 が撮影さ れます。



3 画面左側のスライダを上下 に 動かす か、指2本でピンチイン・アウトするこ とで、ズームを調整することもできま す。





矢印のアイコンをタップすることで、内 側のカメラと外側のカメラを切り替える ことができます。

※画面右上の「LIVE」は基本的にオフにし ておきましょう!





AirDropの使い方について

データを受け取りたいとき

AirDropを使う時はWi-FiかBluetoothをオンにして、相手が近くにいることを確認してください。



送りたいデータがあるとき



共有ボタンをタップします。



2 「AirDrop」ボタンをタップします。



3 データを送ることができる人が表示されるので、送りたい相手をタップします。
※動画など、容量が大きいものは時間がかかります。



「写真」のデータの削除について



「ファイル」のデータの削除について







2 削除したいデータをロングタップ(長 押し)し、「削除」をタップします。







Google のアカウント管理について

Googleアカウントの開き方

使い方





2 右上の「ログイン」をタップします。



3 字校から指定されたメールアドレスと パスワードを入力します。 ※ログインに必要なメールアドレス・パスワー ドを忘れた時は担任の先生に聞きましょう。

パスワードの変更方法





課題の提出方法について



	あなたの課題	4	割り出て済み	
	+	語行ファイルを追加		
		用了としてマーク		
	建立がのコメント			
	現在な用コメントを正	en :		
۵)	۵	x	
(A) FTC)	(B) 245		
(a) F54)	(8) 2×3		

4

既に作成したデータや、新しく作成した データを選んで提出します。先生に質問 したいときは画面右側の「限定公開コ メントを追加」からコメントを入力し、 「投稿」をタップします。



5 「提出」をタップして提出が完了で す。一度提出をしてしまっても、「提 出を取り消し」から取り消すことがで きます。 ※「課題」のほかにも「資料」「質問」などの 機能もあるので覚えておきましょう。

①「課題」⇒文章、表、スライドや写 真などを提出する課題に取り組むとき に使う機能です。

②「質問」⇒先生からの質問について 意見を出し合ったり、話し合ったりす るときに使う機能です。

③「資料」⇒先生が配付した教材や生 徒に読んでほしい資料を読むときに使 う機能です。



「かまスマ7」とは

わたしたちの生活に欠かせなくなったスマホと上手に付き 合っていくためには、スマホを使う時のルールを自分自身で 考え、作ることが大切です。

そこで、鎌倉市PTA連絡協議会では、「かまくらでスマホ について考える7か条」=「かまスマ7」を作成しました。

下のURLまたはQRコードから読むことができますので、 おうちで保護者の方と一緒に読みながら、スマホやタブレッ トを使う時のルールを考えてみましょう。



