年　　　月　　　日

（報告先）鎌倉市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 報告者 | 住所 | 〒 |
|  | 氏名 |  |
|  | （法人の場合は、名称・代表者の役員名及び氏名） |
|  | 電話 | （　　　） |

次のとおり事業を実施しましたので報告します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **事業実施場所（地名地番）** | | 鎌倉市 | | | | | | | | | |
| **作業内容** | | 申請のとおり | | | | | | | | | |
| **事業総額（見積額）** | | 円（別添領収書のとおり） | | | | | | | | | |
| **交付決定額** | | 円 | | | | | | | | | |
| **作業実施期間** | | 年　　　　月　　　日　　～　　　　　年　　　月　　　日 | | | | | | | | | |
|  | | □収支決算書  □施工業者の領収書等支出を証する書類（写）  □助成事業の完了を確認できる写真  □廃棄物の処理伝票（写）  □その他市長が必要と認める図書（　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | |
| **振込先** | **金融機関名** |  | 銀行　　信用金庫　　労金 | | | |  | | | 本店 | |
| 信用組合　　農協 | | | |  | | | 支店 | |
| **口座番号** | □　普通　　　□　当座 |  |  |  |  | |  |  | |  |
| **口座名義（カタカナ）** |  | | | | | | | | | |

※振込先の口座名義は報告者氏名と同一としてください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **［収支決算書］** |  |  |  |  |
|  | **［収入］** |  |  |  |  |
|  | 項　目 | 金　額 |  |  |  |
|  | 助成金 |  | 円 |  |  |
|  | 自己負担金 |  | 円 |  |  |
|  | 合　計 |  |  |  |  |
|  | **［支出］** |  |  |  |  |
|  | 項　目 | 金　額 |  |  |  |
|  | 民有緑地維持管理に要した費用 |  | 円 |  |  |
|  | 合　計 |  | 円 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | 収　入 |  | 円 |  |
|  |  | 支　出 |  | 円 |  |
|  |  | 差引き |  | 円 |  |