

# 委任状

令和 年 月 日

鎌倉市長様

委任者

住所(所在地) \_\_\_\_\_

氏名(名称) \_\_\_\_\_ (印)

電話番号 \_\_\_\_\_

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

受任者

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ (印)

電話番号 \_\_\_\_\_

委任事項

令和 年 月 日に公売参加申込みを開始したインターネット公売に関する

- 1 公売参加申込み手続きに関する権限
- 2 公売保証金の納付及び返還に係る受領の権限
- 3 入札に関する一切の権限
- 4 代金納付に関する一切の権限
- 5 公売財産の権利移転及び引渡しに関する一切の権限
- 6 上記1から5に附帯する一切の権限

- 注 ア 委任状に使用する印鑑は、個人の場合は実印、法人の場合は代表者印です。  
イ 委任状は、必ず上記の印鑑を押印してください。  
ウ 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名・代表者名を必ず併記してください。  
エ 委任者・受任者双方の印鑑証明書を併せて提出してください。