

## 紙類

### 紙パック



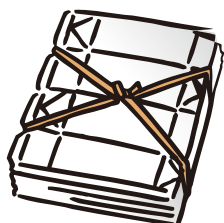
牛乳・酒・ジュース類の紙パック  
(内側が銀色や茶色のものも出せます)

#### 出し方

- 中をすすいでください。



- 乾かしてください。



- 開いてからひもか輪ゴムで束ねてください。

### ミックスペーパー



ノート、事務用紙、コピー用紙、ダイレクトメール、包装紙、カタログ、窓あき封筒(茶封筒、色封筒を含む)、はがき、レシート類、感熱紙、メモ用紙、写真、シュレッダーにかけた紙など

#### 出し方

- 機械の故障の原因になりますので、異物を入れないでください(窓あき封筒のビニールの窓、紙に付いているホチキスなどの金具、テープやシールを除く)。
- インクや染料などが付いていても出せます(絵の具やクレヨン、墨など)。
- 紙袋に入れて出してください。  
(下記 **袋出しのちがい** をご確認ください。)
- 包装紙やカレンダーなどに包んでも出せますが、その場合もホチキスやテープで止めてください。(ひもで縛らないでください。)

#### お願い

- 汚れをふき取ったり吸い取った紙、卵や果物の包装に使われるパルプモールドは「燃やすごみ」に出してください。

### どうしてミックスペーパーとボール紙の出し方が違うの？

- ミックスペーパーは個人情報保護のために袋ごと資源化していますが、ボール紙は収集後に手選別されています。
- 袋の止め方で区別して収集しますので、『袋出しのちがい』をご参照のうえ、お間違いのないよう出してください。



### 袋出しのちがい

\* 口の止め方がちがいます \*

#### ミックスペーパー

#### ボール紙

袋の口は、ガムテープやホチキスなどで止めてください。(ひもで縛らないでください。)



袋の口は、ひもで縛ってください。(ガムテープやホチキスなどで止めないでください。)

プラスチックや布でできた取っ手はなるべく外してください。

※紙類は雨の日でも出せます。  
※品目ごとにまとめてクリーンス