

# 大河ドラマ館運営等業務委託に関する 公募型プロポーザル実施要領

## 1 趣旨

この実施要領は、令和4年の大河ドラマ「鎌倉殿の13人」の放送に合わせて、大河ドラマ「鎌倉殿の13人」鎌倉市推進協議会が鶴岡八幡宮境内の鎌倉文華館 鶴岡ミュージアムに設置する(仮称)「鎌倉殿の13人」大河ドラマ館の運営等業務委託を行う事業者を公募型プロポーザル方式により、公正かつ公平な方法で選定するために必要な事項を定めるものである。

応募者は、この実施要領、仕様書等の内容を踏まえ、企画提案書その他必要な書類を提出するものとする。

## 2 業務の概要

名 称	大河ドラマ館運営等業務
発 注 者 名	大河ドラマ「鎌倉殿の13人」鎌倉市推進協議会(以下「推進協議会」という。)
内 容	仕様書のとおり
委 託 期 間	契約締結日から令和5年3月31日まで ただし、契約は年度毎に締結する。
事業者の選定方法	公募型プロポーザル方式
提案金額の上限	221,000,000円(消費税及び地方消費税を含む) ※令和3年度、令和4年度に分けて支払うこととする。支払金額は契約時に決定することとし、令和3年度3分の1、令和4年度3分の2を目途とする。 ※支援金・協賛金を見込む場合、提案金額に上乗せして提示できることとする。

## 3 プロポーザルの参加資格

- (1) 本プロポーザルの参加者は、提案書類の提出期限において、次に掲げる要件を満たすものとする。1事業者で参加する場合(以下「単体企業」という。)にあっては、次に掲げる要件を全て満たしていることとし、複数の事業者が共同で参加する場合(以下「共同企業体」という。)にあっては、すべての参加事業者が、次に掲げる要件を満たしていることとする(才は1者以上で可)。
- ア 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項(同令第167条の11第1項において準用する場合を含む。)の規定に該当しないこと。
- イ 鎌倉市入札指名停止等取扱基準による指名停止期間中でないこと。
- ウ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号、略称「暴力団対策法」)第2条に規定する者でないこと。
- エ 経営不振の状態(会社更生法(平成14年法律第154号)第17条第1項に基づき更生手続開始の申し立てをしたとき、民事再生法(平成11年法律第225号)第21条1項に基づき再生手続開始の申し立てをしたとき、手形又は小切手が不渡りになったとき等。ただし、推進協議会が経営不振の状態を脱したと認めた場合は除く。)にないこと。
- オ 平成23年から令和2年度に、大河ドラマ館またはそれに類する施設の運営業務を受託し、業務を完了した実績があること。
- カ 契約期間中の業務は、原則として、プロポーザル提案を作成したスタッフと同一のスタッフ

が担当すること。

(2) 共同企業体の場合の参加資格等

共同企業体で提案を行う場合には、次の事項に留意すること。

- ア 必ず幹事者を決め、全提案者の代表者名を記載し、それぞれの代表者印を押した参加申込書（様式第1-2号）を提出すること。その際、幹事者の印は契約時に使用するものと同一とすること。
- イ 単体企業が共同企業体の構成員になること及び2以上の共同企業体の構成員になることはできないものとする。
- ウ 共同企業体結成に係る協定を締結していること。

## 4 スケジュール

参加申込書の受付〆切	令和3年7月15日（木）
大河ドラマ館予定施設見学	令和3年7月19日（月）
質問受付期間	令和3年7月19日（月）～ 7月27日（火）17時00分
質問回答予定日	令和3年8月4日（水）
提案書類受付期間	令和3年8月4日（水）～ 8月13日（金）12時00分
審査（プレゼンテーション）予定日	令和3年8月19日（木）
最優秀提案者決定・通知	令和3年8月26日（木）
契約予定事業者との協議	令和3年8月下旬
契約締結	令和3年9月上旬

## 5 提出書類について

(1) 提出書類一覧、提出部数及び提出期限（①及び⑩は、代表者印を押印すること）

	提出書類	提出部数	提出期限
①	参加申込書 単体企業の場合【様式第1-1号】 共同企業体の場合【様式第1-2号】	1部	令和3年7月15日（木）
②	会社概要【様式第2号】	1部	
③	企画提案に関する過去の事業実績【様式任意】 ※過去に実施した大河ドラマ館の運営管理事業等 参考となる実績を記載	1部	
④	責任者・担当者の経歴書 【様式第3号】	1部	
⑤	共同企業体協定書【任意様式】※該当の場合のみ	1部	
⑥	暴力団等の関与がない旨の誓約書兼承諾書【様式 第4号】	1部	

⑦	質問票【様式第5号】	1部	令和3年7月27日(火)
⑧	企画提案書【様式第6号】 ※全体で25ページを超えないものとする	正本1部 副本12部	令和3年8月13日(金)
⑨	事業実施体制の組織表【様式第7号】 ※仕様書5(1)～(8)の全てを記載すること。	正本1部 副本12部	
⑩	スケジュール表【任意様式】	正本1部 副本12部	
⑪	見積書【様式第8号】、見積書詳細【任意様式】	正本1部 副本12部	

※企画提案書は、すべてA4サイズに統一し、縦書きを基本とすること。

※上記の⑧～⑩の順に綴ったものを、正本1部、副本12部提出すること。

※正本だけに事業者名を入れ、副本には事業者名や事業者が特定できるマーク等は記載しないこと。

## (2) 提出方法及び提出先

### ア 提出方法

書類は、持参又は郵送(簡易書留)により、事務局あてに提出すること。

なお、郵送の場合は受付期間最終日必着とし、併せて提出につき電話連絡すること。

### イ 提出先

大河ドラマ「鎌倉殿の13人」鎌倉市推進協議会事務局(実施要領11のとおり)

## (3) 提出書類の扱い

ア 提出書類は、理由の如何を問わず返却しない。

イ 提出書類は本件企画提案にかかる企画案選定審査の目的にのみ使用し、他の目的には使用しない。

ウ 提出書類の著作権は、原則として参加申込者に帰属する。但し、契約事業者については、広報活動等に必要範囲において、事前に了解を得た上で、提出書類を無償で利用できるものとする。

エ 提出書類は、必要に応じて複写することがある。

オ 提出書類は、鎌倉市情報公開条例に準じて公開されることがある。

## (4) 注意事項

ア 参加申込者は、参加申込書の提出をもって、本業務の実施要領の記載内容を承諾したものとみなす。

イ 提出書類に不備があった場合には、審査の対象にならないことがある。

ウ 提出後の差し替えは認めない(事務局が補正を求める場合を除く)。

エ 提出書類に虚偽の記載をした場合は、本件企画提案公募の参加資格を失うものとする。

オ 参加に関する経費は、すべて参加者の負担とする。

カ 参加申込書を提出後、参加を辞退する場合は、辞退届(様式任意)を持参又は郵送(書留郵便など配達記録が残る方法)により、事務局あてに提出すること。

## 6 質問の受付及び回答について

### (1) 受付方法

【様式第5号】に質問事項を入力し本市に電子メールにより提出すること。

来庁、電話での質問は受け付けない。

### (2) 回答

質問に対する回答は、質問者を伏せた形で鎌倉市公式ホームページに掲載する。ただし、質問の内容により、本プロポーザル方式による事業者の選定に当たって公平性を保つことができない

と推進協議会が判断した場合は、回答しないことがある。

なお、質問に対する回答は、実施要領等の追加又は修正とみなすこととする。

## 7 選考方法及び選考基準について

### (1) 審査方針

大河ドラマ館運営等業務委託業者選定委員会による審査を実施し、各委員の評価点の合計が最も高い最優秀提案者を本業務の契約予定事業者とし、次に高かった者を次点の事業者として決定する。最高得点に同数が出た場合は、選考委員会の合議により決定するものとし、参加事業者が1者の場合も選定を行う。なお、最低基準を満たさなかった場合は、このプロポーザルにおいては契約を行わないものとする。

審査の順番は、企画提案書の提出順とする。

審査の会議は非公開とし、審査内容に係る質問や異議は一切受け付けない。

### (2) 参加申込内容の確認

参加申込内容の確認のため、参加申込書【様式第1-1号】【様式第1-2号】の内容を証明する資料等の提出を求めることがある。

### (3) 審査会（プレゼンテーション）

審査では、参加事業者の出席のもと、提出した提案書についてプレゼンテーションを受け、審査基準表をもとに、提案内容及び価格を総合的に審査し、最優秀者を選定する。

プレゼンテーションは業務に直接携わる者が行うこと。

### (4) 審査項目及び基準

審査項目		評価の観点	配点
1	業 務 実 績	<ul style="list-style-type: none"><li>大河ドラマ館等の運営管理事業の実績は十分か。</li><li>実績から事業を遂行できる能力を有しているか。</li></ul>	5
2	運 営	<ul style="list-style-type: none"><li>安全、安定的に運営できるだけの詳細な計画ができているか。</li><li>必要十分な体制・人員計画が組まれているか。</li><li>事業実施のため十分なバックアップ体制がとれているか。</li><li>スムーズな進行ができるスケジュールが組まれているか。</li><li>地域関係団体との連携ができているか。</li><li>適切な災害対応・避難誘導計画、訓練計画等ができているか。</li></ul>	30
3	企 画	<ul style="list-style-type: none"><li>ポスター、パンフレット、チケットの制作について、魅力的なコンセプト（イメージ）が提案されているか。</li><li>誘客計画およびPR広報計画が、目標人数を誘客するだけの魅力的なプランになっているか。</li><li>入場券販売・予約制度について、利便性・実現性が高く、コストが抑えられるものが提案されているか。</li><li>入場券販売手数料率、代理販売手数料率の考え方は適切か。</li><li>物販計画について、算出根拠が妥当で確実性があり、実現可能性が高いものとなっているか。</li><li>支援金・協賛金募集について、実現性の高い提案がなされているか。</li><li>効果的な配置、導線が提案されているか。</li></ul>	35
4	感染症防止策	<ul style="list-style-type: none"><li>効果的かつ実現可能な感染症（新型コロナウイルス等）防止対策が提案されているか。</li><li>効果的な非接触型のサービス・運営方法が提案されているか。</li></ul>	10

5	そ の 他	・仕様書で要求する項目以外のもので、鎌倉に合った効果的な提案があるか。 ・地元の雇用促進、市内業者の活用につながる提案がなされているか。	15
6	見 積 金 額	・事業費限度額に対する見積額の割合。	5
合 計			100

※企画提案書【様式第6号】等は、上記審査項目順に作成するとともに、提案書の中で該当部分に下線を引き、審査基準の項番号を振る等、提案内容が明確にわかるようにすること。

#### (5) 審査結果

- ア 審査結果については、合否にかかわらず、参加者に書面にて通知する。
- イ 審査の経緯は公表しない。
- ウ 審査結果に対する異議申し立ては受け付けない。

## 8 失格事項

次のいずれかに該当する場合は、失格とする。

- (1) 参加資格を満たさない場合。
- (2) 提出書類に虚偽の内容が記載されている場合。
- (3) やむを得ない事情がある場合を除き、提出書類の提出方法、提出先又は提出期限に適合しない場合。
- (4) 提出書類に記載すべき内容の全部又は一部が記載されていない場合。
- (5) 本プロポーザルに参加する他の者と提案の内容等について協議等を行った場合。
- (6) 本プロポーザルを公告した日以後、本実施要領に定める手続以外の方法により、選定委員会委員に本プロポーザルに対する援助を直接若しくは間接に求めた場合又は不正な行為をしたと認められる場合。
- (7) (1)から(6)までに掲げるもののほか、本実施要領に違反したと推進協議会が認めた場合。

## 9 契約について

- (1) 業務委託契約
  - ア 本事業については、最優秀提案者と契約内容等に関する調整を行い、結果通知日から10日以内に業務委託契約を締結する。
  - イ 最優秀提案者と契約に至らなかった場合は、次点者と契約に関し協議・調整を行うこととする。
- (2) 契約保証金
  - 契約保証金の納付については、鎌倉市の契約規則等に準じる。
- (3) 事業の要件に反した場合の取扱い
  - 受託者が事業の実施に当たり委託契約の要件に反した場合には、委託契約額の一部又は全部を返還させることがある。

## 10 その他

- (1) 提案内容について、補足説明等をお願いすることがある。
- (2) 契約に際しては、参加申込書【様式第1-1号】【様式第1-2号】で記載された内容を証する書面の提出を求める。

- (3) 虚偽の申込・提案内容があった場合には、契約をしないことがある。
- (4) 提案内容に含まれる特許権など日本国等の法令に基づいて保護される第三者の権利の対象となっているものを使用した結果、大河ドラマ「鎌倉殿の13人」鎌倉市推進協議会及びその構成員が被る損害について賠償を請求することがある。
- (5) 本プロポーザルは、参加者の企画力や具体的な事業実施に関する能力等を評価し、当該業務の受託業者を選定するために実施するものである。したがって、契約後の業務においては、必要に応じて企画提案書の内容を変更することを認めるものとする。

## 11 問い合わせ・提出先

大河ドラマ「鎌倉殿の13人」鎌倉市推進協議会事務局  
〒248-8686 神奈川県鎌倉市御成町 18-10  
鎌倉市市民防災部大河ドラマ担当  
担当 門田、箱崎  
Tel 0467-23-3000（内線 2398） fax 0467-23-7505  
E-mail taiga@city.kamakura.kanagawa.jp